



# Technological University (Hmawbi)



ISO 9001:2015  
BUREAU VERITAS  
Certification



ISO 9001:2015 Certified



# What is Microsoft Teams?

- Microsoft teams ဆိုတာ office 365 ထဲမှာပါတဲ့ application တစ်ခုဖြစ်ပါတယ်။ Browser ကနေသုံးလို့ရသလို application ကို download ဆွဲပြီးတော့ လဲသုံးလို့ရပါတယ်။
- Microsoft teams က ကိုယ့် teams သို့မဟုတ် organization ထဲမှာရှိတဲ့ member တွေအချင်းချင်း အပြန်အလှန် communicate လုပ်လို့ရအောင်၊ အတူတကွပူးပေါင်းပြီး အလုပ်တွေလုပ်လို့ရအောင် လုပ်ထားတဲ့၊ များလှစွာသော features တွေပါဝင်တဲ့ workspace ကြီးတစ်ခုဖြစ်ပါတယ်။
- Conversation တွေ၊ file sharing တွေ၊ meeting တွေ၊ online class room တွေ၊ audio conferencing တွေ ၊ live event တွေ အစရှိသည်ဖြင့် များလှစွာသော features တွေပါဝင်ပါတယ်။

# Sign In



- Microsoft Teams ကို download ဆွဲမယ်။ ပြီးရင် ကိုယ် office account နဲ့ဝင်ရင် အောက်မှာဖော်ပြထား တဲ့ ပုံအတိုင်းမြင်ရမှာပါ။ ပုံရဲ့ဘယ်ဘက် မှာ အနီနဲ့ပြထားတဲ့ menu တွေမြင်ရပါမယ်။ ပထမဆုံး sign in ဝင်တဲ့ အချိန်မှာ ကိုယ်က ဘယ် Teams ထဲမှာမှ ရှိနေမှာမဟုတ်တဲ့အတွက် Teams ဆိုတဲ့နေရာမှာ ဘာမှမပေါ်ပါဘူး။
- Teams ကို join ဖို့နည်းလမ်း ၂ ခုရှိပါတယ်။(၁) ဆရာမက ကိုယ်ကို သူ့စာသင်မယ် class teams ထဲမှာ add member အနေနဲ့ add ရပါမယ်။ (၂) ဆရာမက သူ့ teams ရဲ့ code ကို ကိုယ့်ကိုပေးမယ် ဆိုရင်တော့ join a team with a code ဆိုတဲ့နေရာမှာ အဲဒီ ကုဒ်ကို ရိုက်ထည့်ပြီးလဲ join လို့ရပါတယ်။


- Activity
- Chat
- Teams**
- Assignments
- Calendar
- Calls
- Files
- ...

**Teams**

### Join or create a team

Search teams

  
**Create a team**  
  
[Create team](#)

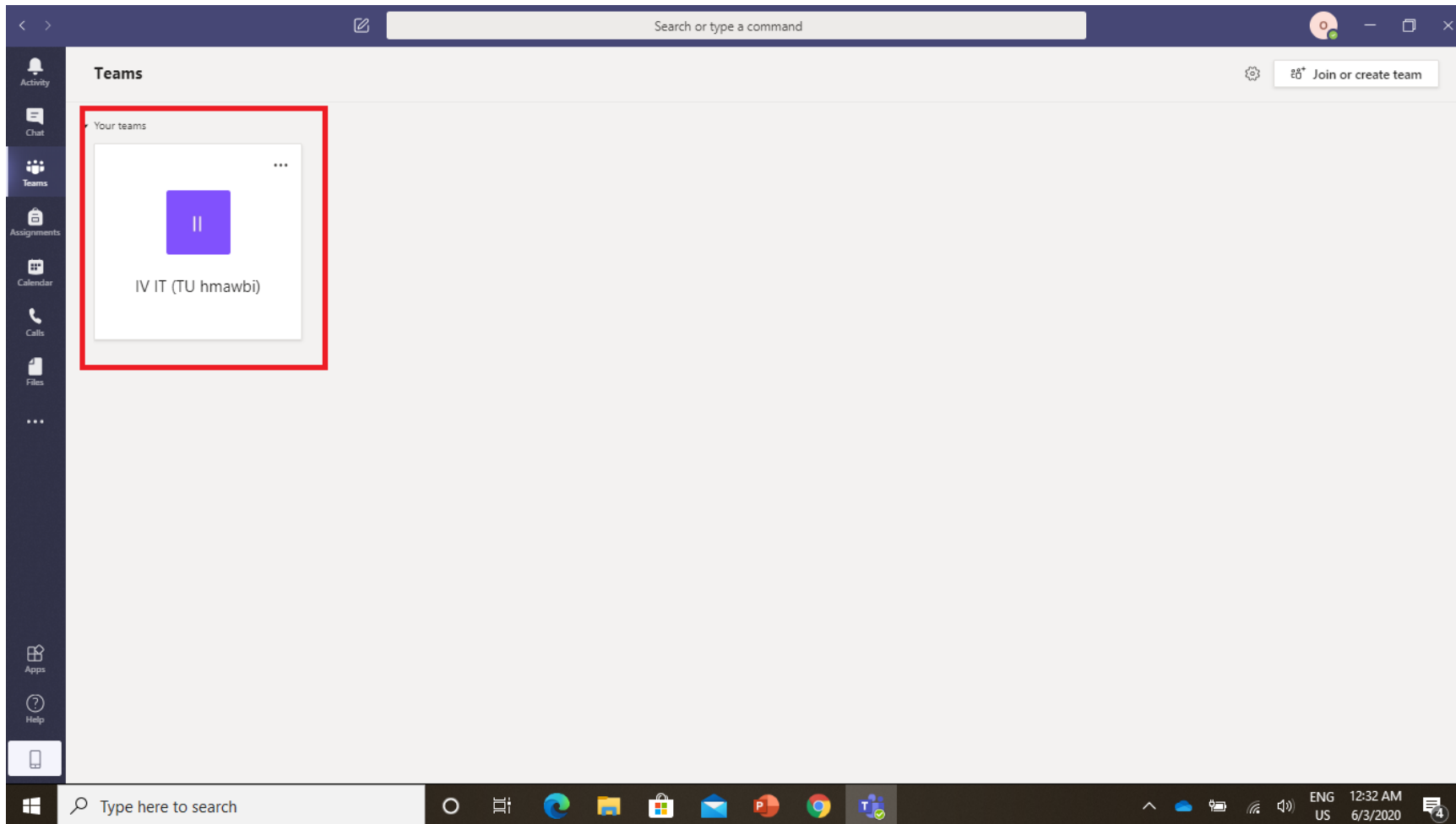
  
**Join a team with a code**  
  
Got a code to join a team? Enter it above.

- Teams ရဲ့ဘယ်ဘက်မှာအနီရောင်နဲ့ ပြထားတဲ့ menu တွေကိုအောက်မှာဖော်ပြထားပါတယ်။
- **Activity** : Navigate Microsoft team , Team မှာ လုပ်သမျှ activity အားလုံးကို ဒီမှာကြည့်လို့ရပါတယ်။ ဥပမာ။  
Teams ထဲမှာ chat ထားတာ၊ ဆရာမက assignment ပေးထားတာ ၊ ဖိုင်တွေ share ထားတာ အစရှိသဖြင့် Teams မှာ လုပ်တဲ့ activity တွေကို ဒီမှာဖော်ပြထားမှာပါ။
- **Chat** : Chat ကတော့ Teams ထဲမှာ one by one chat ထားတာ သို့ Team တစ်ခုလုံးသိအောင် post ရဲ့အောက်မှာ message တွေပို့ထားတာ အစရှိတဲ့ chat message တွေကို ဖော်ပြမှာပါ။
- **Teams** : Teams ကိုနှိပ်ရင်တော့ ကိုယ်က ဘယ် Teams ထဲမှာရှိနေလဲဆိုတာပြပါမယ်။ ဥပမာ ဆရာ၊ မ ဆိုရင် သူတို့ရဲ့ department staff teams တွေထဲမှာ ရှိနိုင်သလို၊ ကျောင်းသားတွေကို online lecture ပေးဖို့အတွက်လဲ သက်ဆိုင်ရာ class teams တွေမှာလဲရှိနေမှာပါ။ ကျောင်းသားဆိုရင်တော့ online class ကိုတက်ဖို့ သက်ဆိုင်ရာ အတန်းရဲ့ class teams ထဲမှာရှိနေမှာပါ။



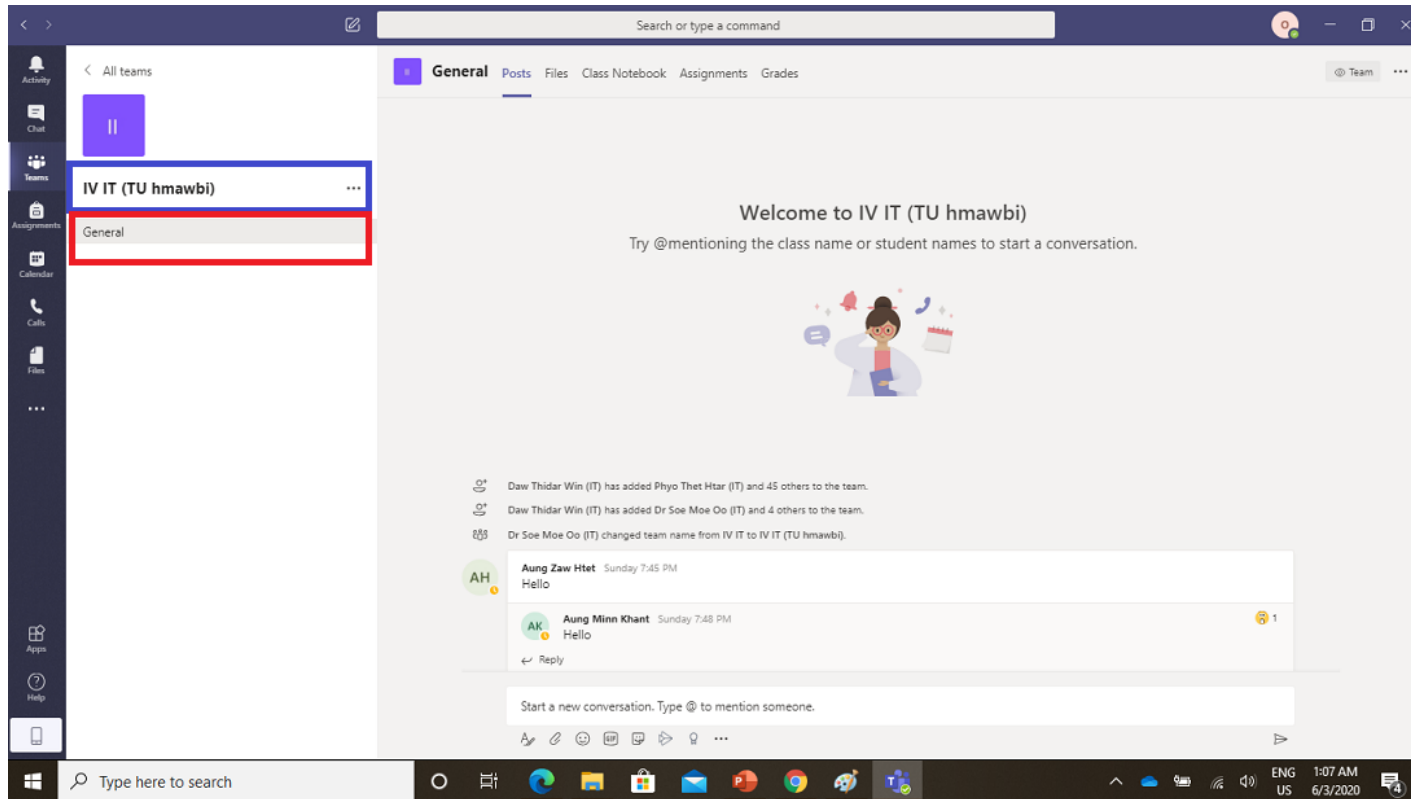
- **Assignments** : Assignment ထဲမှာတော့ online class သင်ရင် သက်ဆိုင်ရာဆရာမတွေက Assignment ပေးခဲ့ရင် ဒီ tag မှာလာပြီး notification ပြနေမှာပါ။
- **Calendar**: Calendar ကတော့ Team meeting တွေ schedule ဆွဲတဲ့နေရာမှာ သုံးပါတယ်။ ဘယ်နေ့ ဘယ်ရက်မှာတော့ staff meeting ရှိတယ် ဘယ်အချိန် ဘယ် channel မှာလုပ်မယ် စသည့်ဖြင့် meeting ကို schedule ဆွဲထားလို့ရပါတယ်။ Team class တွေမှာ ဆိုရင်လဲ ဘယ်အချိန် ဘယ် subject ရဲ့ channel မှာ စာသင်မယ် အစရှိသည်ဖြင့် schedule ဆွဲလို့ရပါတယ်။ သက်ဆိုင်ရာ Channel မှာလဲ meeting schedule သွားပေါ်နေမှာဖြစ်လို့ အားလုံးက meeting သို့ အတန်းရှိကြောင်းသိရမှာပါ။
- **Calls**: video call တွေ audio call တွေခေါ်လို့ရတဲ့ tag ပါ။
- **Files** : Files ထဲမှာတော့ ကိုယ်မကြာခင်က သုံးခဲ့တဲ့ files တွေ၊ Teams members တွေက ကိုယ့်ရဲ့ Teams ထဲမှာ post တင်ထားတဲ့ share files တွေ၊ ကိုယ့်ရဲ့ OneDrive ထဲမှာရှိတဲ့ ကိုယ်သိမ်းထားတဲ့ files တွေ ကို ပြပေးမှာပါ။

- ကိုယ်က ကိုယ်စာသင်ရမယ့် online class Teams တစ်ခုကို join ထားပြီးသားဆိုရင်တော့ Teams ဆိုတဲ့ area မှာ ကိုယ်ပါဝင်ပြီး join ထားတဲ့ Teams တွေကိုဖော်ပြပေးမှာပါ။ Teams တွေက တစ်ခုထက်မက အများကြီးရှိနိုင်ပါတယ်။ ကိုယ် join ထားရင် join ထားသလောက်ဖော်ပြမှာပါ။



# Teams and Channel

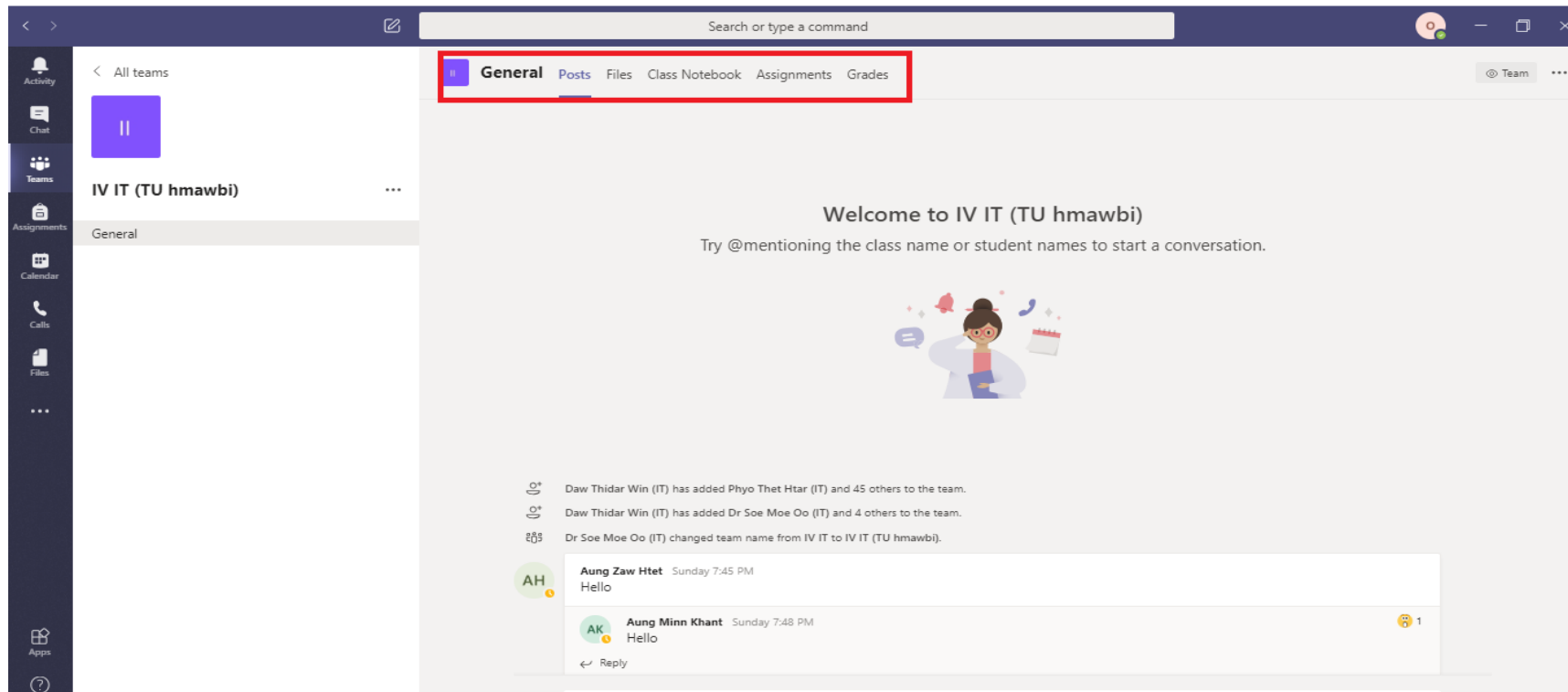
- Teams ကို click နှိပ်ပြီးဝင်လိုက်ရင် အောက်ကပုံကိုတွေ့ရမှာပါ။ အပြာရောင်နဲ့ ပြထားတဲ့နေရာက ကိုယ့် teams ရဲ့ name ပါ တနည်း ကိုယ်စာသင်ရမယ် အတန် class ပါ။
- အနီရောင်ပြထားတဲ့နေရာက channel ပါ။ channel က ဘာသာရပ်နဲ့တူပါတယ်။ အတန်းတစ်တန်းမှာ ဘာသာရပ်တွေအများကြီးရှိသလို class teams တစ်ခုမှာလဲ channel တွေခွဲပြီး သက်ဆိုင်ရာ channel မှာ သက်ဆိုင်ရာ ဘာသာရပ်ကိုသင်ကြရမှာပါ။ ပုံမှာတော့ channel တွေခွဲထားသေးပါဘူး။



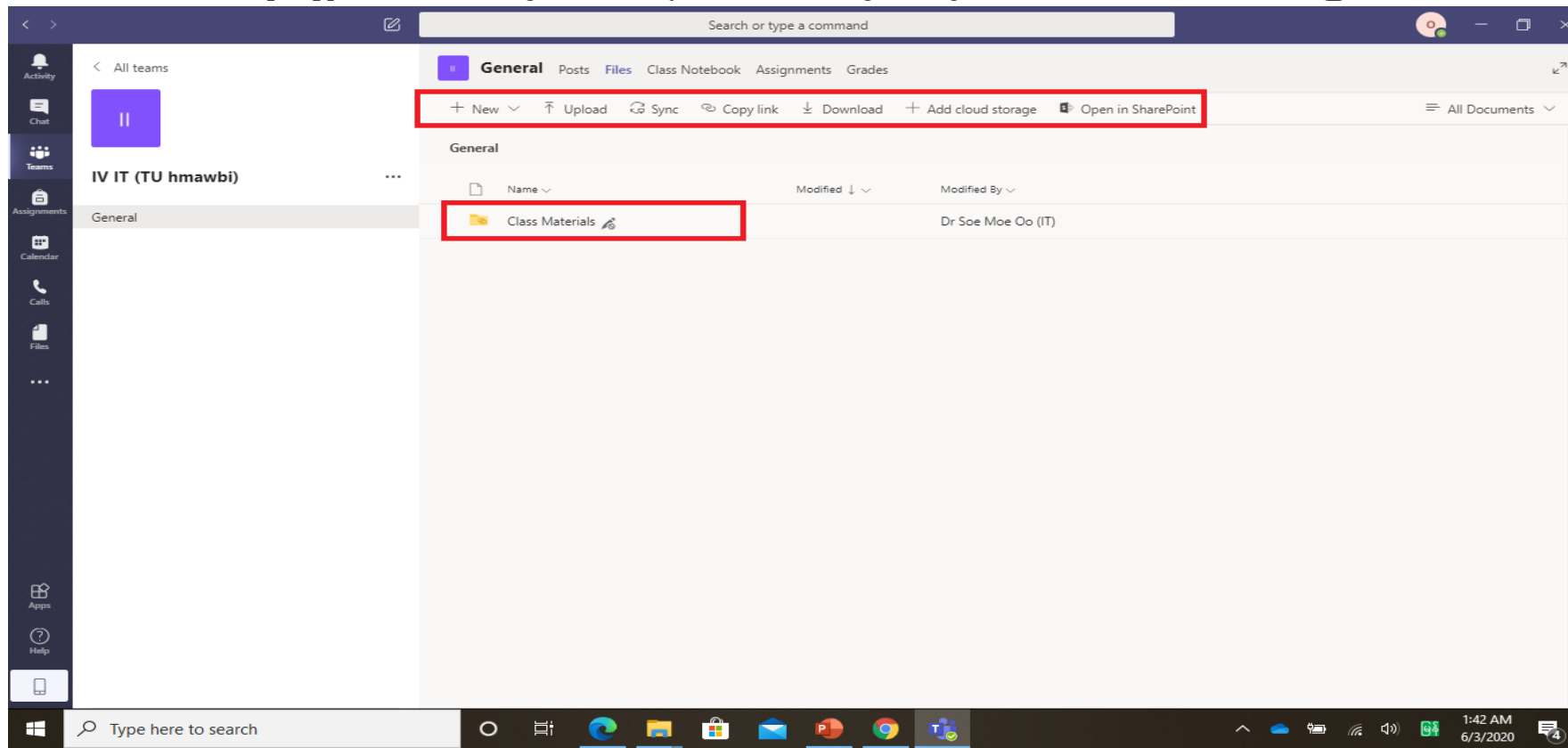


အောက်ကပုံမှာ အနီရောင်နဲ့ပြထားတာကတော့ class ရဲ့ general channel မှာပါတဲ့ tag တွေပါ။ Post, Files, Class Notebook , Assignment , Grades

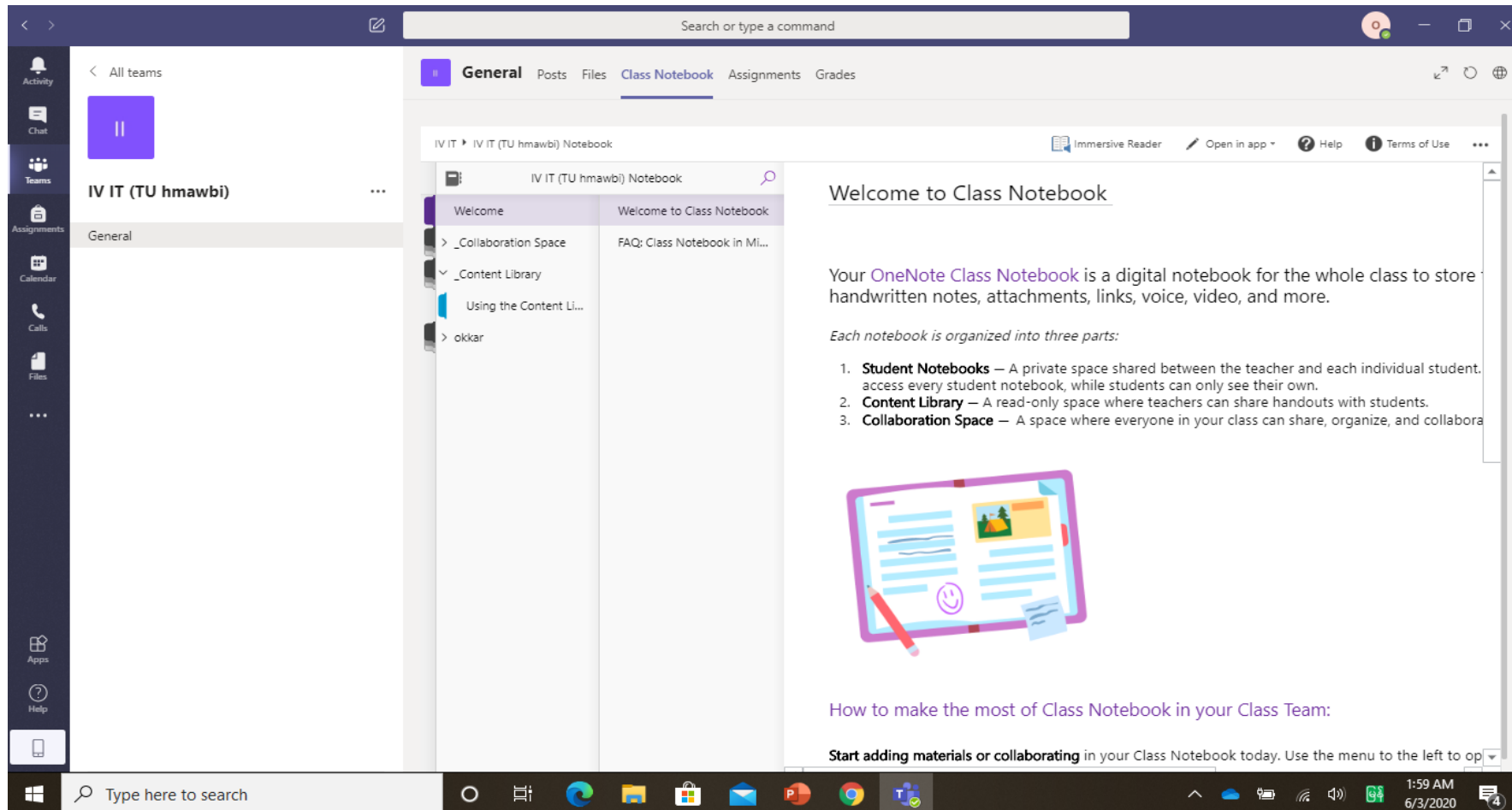
**Post:** Post ကတော့ Teams ထဲမှာပါတဲ့ member တွေအချင်းချင်း conversation တွေပြောတာ, files တွေ ကို teams မှာရှိတဲ့ member တွေကို share တာ၊ meeting တွေရှိခဲ့ရင်, စာသင်ချိန်တွေရှိခဲ့ရင် post ရဲ့အောက်မှာ ဝင် join တာ အစရှိတဲ့ Teams ရဲ့ activity ကို post အောက်မှာတွေ့ရမှာပါ။



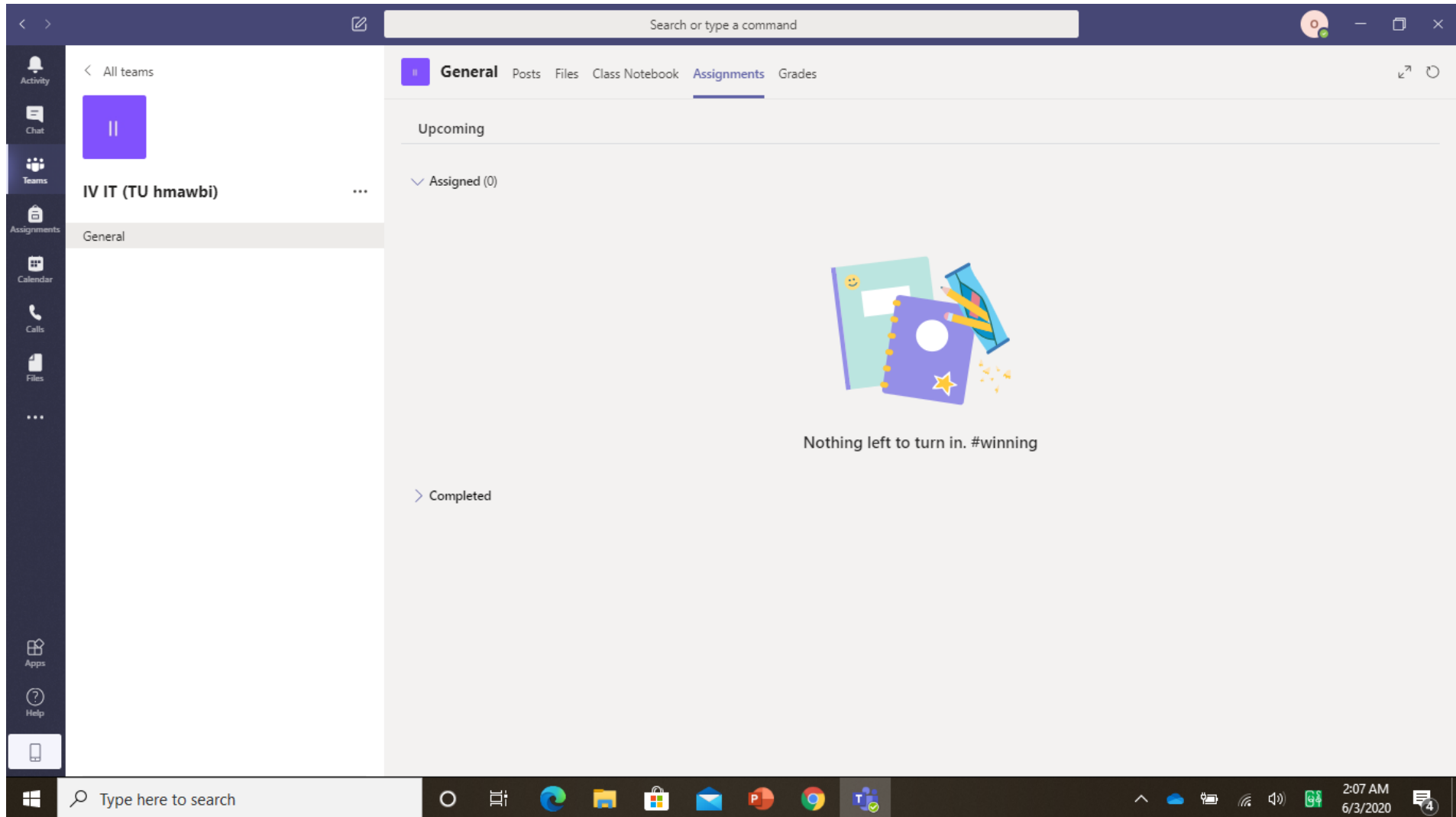
- File ကတော့ ကိုယ်ရဲ့ files ကို teams ပေါ်ကိုသူများတွေကြည့်လို့ရအောင် upload လုပ်မယ်၊ ဆရာမပေးတဲ့ ပေးထားတဲ့ သင်ခန်းစာနဲ့ ပတ်သတ်တဲ့ file တွေကို download ဆွဲနိုင်မယ် အစရှိသဖြင့် file တွေကို သိုလှောင်ထားနိုင်တဲ့ storage ဖြစ်ပါတယ်။
- အောက်မှာပြထားတဲ့ Class Material ဆိုတာကတော့ ဆရာမတွေက ကျောင်းသားတွေကိုပေးချင်တဲ့ powerpoint lecture slide၊ textbook၊ reference ၊ handout အစရှိသဖြင့် file တွေကိုထည့်ပေးမည့်နေရာဖြစ်ပါတယ်။
- Class Material ထဲမှာရှိတဲ့ files တွေက ကျောင်းသားတွေအတွက် read only files ပဲဖြစ်ပါတယ်။



- Class Notebook ဆိုတာကတော့ digital notebook တစ်ခုဖြစ်ပါတယ်။ အတန်းထဲမှာရှိတဲ့ ဆရာမ ကျောင်းသား အပြန်အလှန် handwritten တွေနဲ့ ဆွေးနွေးလို့ရမယ်။ အတူတူ collaboration spaces ကိုသုံးပြီး အတန်းသားသားအချင်းချင်း သင်ခန်းစာတွေ ဆွေးနွေးလို့ရမယ်။ homework, quiz တွေလုပ်ခိုင်းလို့ရမယ် နေရာတစ်ခုဖြစ်ပါတယ်။

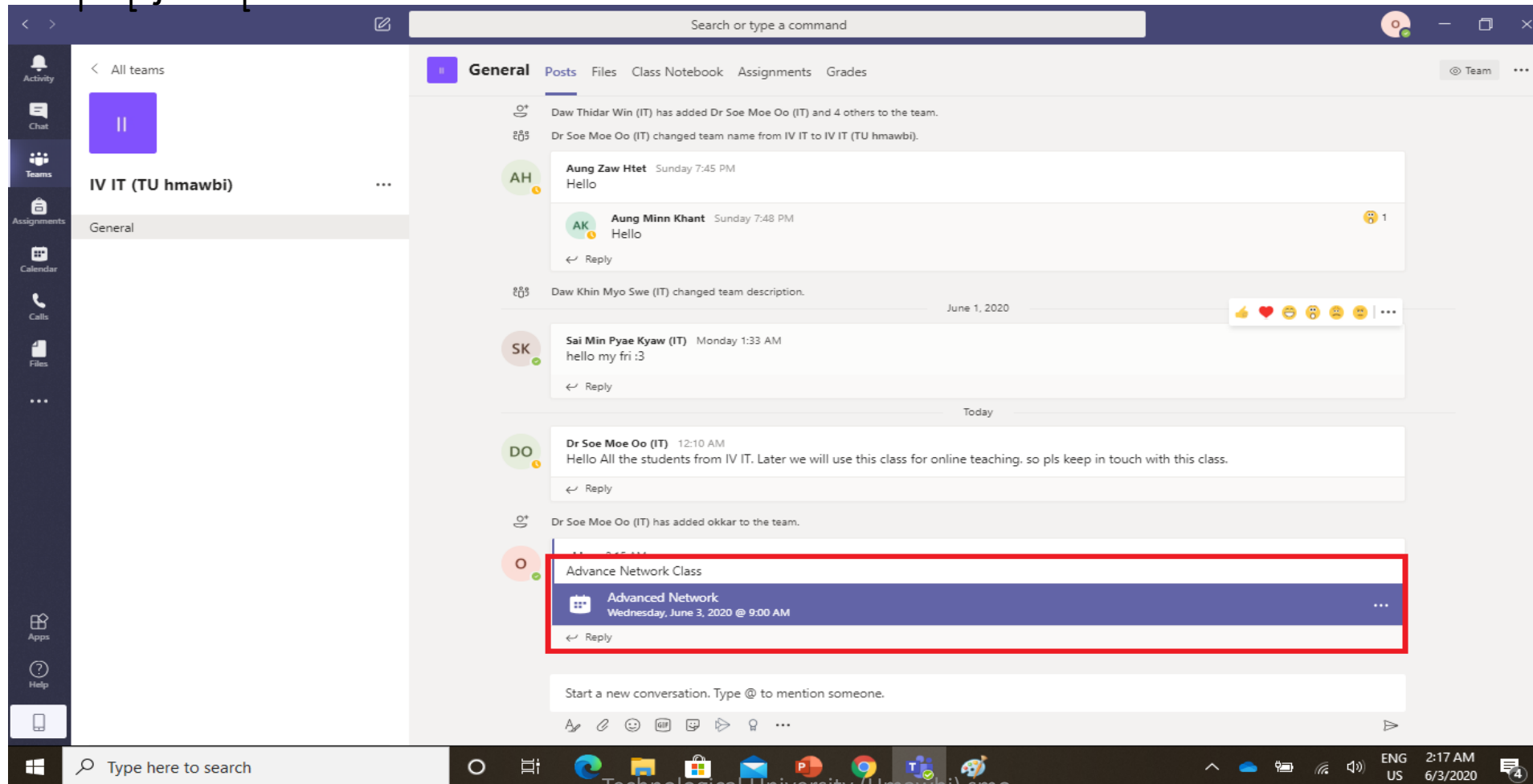


- Assignment ဆိုတာကတော့ ဆရာမတွေက assignment တွေပေးခဲ့ရင် ဒီမှာလာပြနေမှာပါ။ assignment တစ်ခုရှိရင် တစ်ခု နှစ်ခုရှိရင်နှစ်ခု လာပြမှာပါ။ အဲဒါဆိုရင်တော့ ပေးထားတဲ့ assignment တွေကို due date မကျော်ခင်လုပ်ပြီး ဆရာ,မ ဆီကို turn in ပြန်တင်ရပါမယ်။



Online class မှာ ဆရာမကစာသင်တော့မယ်ဆိုရင် class ကို ဘယ်လို join ရမလဲ?

Subject တစ်ခုကို သင်တော့မယ်ဆိုရင် ဆရာမက ဘယ်အချိန် ဘယ် channel မှာ သင်မယ်ဆိုတာကို ပုံမှာ အနီရောင်နဲ့ ပြထားသလို schedule meeting ဆွဲထားမှာပါ။ ကျောင်းသားတွေက အဲဒီ schedule meeting လေးကို click ပြီး စာသင်ခန်းကို join ရပါမယ်။



Schedule Meeting ကို click လိုက်ရင် ဒါလိုပေါ်လာပြီး အနီရောင်နဲ့ပြထားတဲ့ join ကိုနှိပ်ရင် သင်ကြားမယ့် class ကို join ပြီး စာသင်ခန်းနဲ့ချိတ်မိပါပြီ။

